

ANUNȚ
privind ocuparea funcțiilor vacante din cadrul Direcției regionale Sud a
Inspectoratului General al Poliției de Frontieră

În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.460 din 22 iunie 2017 (anexa nr.2), se anunță funcție vacantă în cadrul subdiviziunilor Poliției de Frontieră, care urmează a fi ocupată de angajații Poliției de Frontieră și/sau subdiviziunilor Ministerului Afacerilor Interne:

1. Denumirea și sediul instituției: Direcția regională Sud, mun.Cahul, str. Garoafelor 40

2. Denumirea funcțiilor vacante:

- Ofițer principal al Secției economie și finanțe al Direcției regionale Sud - 1 funcție vacantă;

3.Scopul: Asigurarea, înregistrarea și evidența contabilă a mijloacelor fixe și a stocurilor de materiale circulante.

4.Sarcinile de bază:

- Asigură evidența operațiilor de casă;
- Asigură evidența hîrtilor de valoare și blanchetelor cu regim special;
- Efectuează calcularea și achitarea salariului, indemnizațiilor și compensațiilor angajaților;
- Întocmește dările de seamă contabile;
- În lipsa șefului de secție îndeplinește obligațiunile funcționale ale acestuia.

5. Condițiile de participare la concurs:

Cerințe generale:

În funcțiile publice cu statut special din cadrul MAI poate fi angajată orice persoană, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, sex, religie sau origine socială, care întrunește cumulativ următoarele condiții:

- să îndeplinească cerințele specifice din fișa postului pentru care candidează;
- să fie absolvent cu diplomă de studii superioare de licență sau echivalente corespunzătoare domeniului de specialitate respectiv;
- să nu se afle în perioada efectuării anchetei de serviciu sau urmăririi penale și să nu fie în perioada acțiunii unei sancțiuni disciplinare;
- să corespundă cerințelor legale privind promovarea în funcții specifice corpului de ofițeri;
- să aibă cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul de - specialitate pentru care urmează să fie promovat sau să participe la concurs;

să fi obținut în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale calificativul „foarte bine” la ultima evaluare sau calificativul „bine” la ultimele două evaluări
- să fi absolvit un curs de perfecționare/specializare în domeniul de specialitate în cadrul instituțiilor de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne sau alte instituții de învățământ care pregătesc personal pentru Ministerul Afacerilor Interne.

6. Actele ce urmează a fi prezentate:

- raportul privind transferul în funcția vacantă, coordonat în modul stabilit;
- avizul ofițerului superior-psiholog;
- certificatul de cazier privind integritatea profesională (în cazul promovării în funcție);
- alte documente, după caz.

Termenul de depunere a solicitărilor:08.08.2022-12.08.2022

Dna Chirijiu Cristina, șef al secției resurse umane a Direcției regionale Sud, telefon de contact (0299) 3-12-68, pentru mai multe informații accesați pagina web „www.border.gov.md”