

„A P R O B”
 Șef al Departamentului Poliției de
 Frontieră, colonel
 _____ Dorin PURICE
 „02” _____ 2015

PLANUL DE INTEGRITATE al Departamentului Poliției de Frontieră pentru anii 2015 – 2017

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
Obiectivul nr. 1: Îmbunătățirea cadrului de reglementare departamental și național în domeniul prevenirii și combaterii corupției			
1.1. Ajustarea normei art.12 lit. (n) Legea cu privire la Poliția de Frontieră nr. 283 din 28.12.2011 la standardele de integritate naționale, precum și la cele internaționale (Legea cu privire la prevenirea și combaterea corupției nr.90 din 25.04.2008, Codul model de conduită pentru agenții publici, art. 12 (Recomandarea Comitetului Miniștrilor Statelor membre privind codurile de conduită pentru agenții publici și expunerea de motive))	Trimestrul IV, 2016	DJPC DIE	Proiect de lege elaborat și prezentat MAI în vederea inițierii procedurii de adoptare
1.2. Ajustarea cadrului de reglementare național și departamental prin introducerea expresă a semnificației sintagmei „fapte de corupție”	Trimestrul IV, 2016	DJPC DIE	Proiecte de acte normative/legislative elaborate și prezentate MAI în vederea inițierii procedurii de adoptare
1.3. Modificarea articolului 13 pct. 2 și 4 din Legea nr. 283 din 28.12.2011 cu privire la Poliția de Frontieră, în sensul utilizării termenilor juridici adecvați și clar definiți; Stabilirea clară și exhaustivă a restricțiilor și interdicțiilor, reieșind din prevederile Legii privind funcția publică și statutul funcționarului public; Legii cu privire la activitatea poliției și statutul polițistului precum	Trimestrul IV, 2016	DJPC DIE	Proiect de lege elaborat și prezentat MAI în vederea inițierii procedurii de adoptare

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
<p>și Codul model de conduită pentru agenții publici, (Recomandarea Comitetului Miniștrilor Statelor membre privind codurile de conduită pentru agenții publici și expunerea de motive));</p> <p>Stabilirea clară și exhaustivă a incompatibilităților, reieșind din prevederile Legii privind funcția publică și statutul funcționarului public și Legii cu privire la activitatea poliției și statutul polițistului.</p>			
1.4. Ajustarea/modificarea Legii cu privire la Poliția de Frontieră astfel încât să fie definit clar statutul polițistului de frontieră	Trimestrul IV, 2016	DJPC DPPA	Proiect de lege elaborat și prezentat MAI în vederea inițierii procedurii de adoptare
1.5. Completarea Legii cu privire la Poliția de Frontieră cu obligația de nedivulgare a informațiilor stabilite în pct. 14 al Codului deontologic al polițistului de frontieră, după demisionare/concediere din Poliția de Frontieră	Trimestrul IV, 2016	DJPC	Proiect de lege elaborat și prezentat MAI în vederea inițierii procedurii de adoptare
1.6. Revizuirea Codului deontologic al polițistului de frontieră, în scopul ajustării termenilor și prevederilor la standardele naționale și internaționale de integritate, definirea clară a regimului de utilizare a resurselor publice.	Trimestrul IV, 2016	DIE DJPC	Codul deontologic al polițistului de frontieră modificat

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
1.7. Elaborarea Regulamentului DPF privind protecția avertizorilor de integritate	Trimestrul IV, 2016	DIE DJPC	Regulament privind protecția avertizorilor de integritate elaborat și aprobat
Obiectivul nr. 2: Îmbunătățirea mecanismelor de motivare financiară și non-financiară a polițiștilor de frontieră			
2.1. Identificarea și aprobarea unor criterii de majorare a coeficientului de salarizare pentru polițiștii de frontieră	Trimestrul IV, 2015 În cazul încetării (în fapt) a indicației de minimizare a cheltuielilor în toate structurile MAI	DEF DGRU	Mecanism și criterii identificate și puse în aplicare
2.2. Examinarea posibilității financiare a DPF de a asigura, pentru polițiștii de frontieră din teritoriu (localități rurale), transportarea cu mijloace de transport de serviciu la/de la serviciu. (În acest sens, art. 20 din Codul model al agenților publicii).	Trimestrul IV, 2015	DEF DJPC DMLA	Raport elaborat și propuneri înaintate
2.3. Efectuarea unui audit intern privind distribuția, utilizarea și cheltuielile de rigoare pentru mijloacele de transport distribuite unor categorii (funcții) din cadrul DPF	Trimestrul IV, 2015	SAI DMLA	Raport de audit elaborat, recomandări înaintate
2.4.1. Elaborarea unui îndrumar complex, destinat managerilor privind tehnicile și modalitățile de motivare non-financiară a polițiștilor de frontieră în cadrul subdiviziunii.	Trimestrul IV, 2016	DGRU DPPA	Îndrumar elaborat și aprobat

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
2.4.2. Completarea Regulamentului privind modul de aplicare a stimulărilor polițiștilor de frontieră, aprobat prin ordinul DPF nr. 498 din 05.09.2014 cu un nou capitol – stimularea non-financiară	Trimestrul IV, 2016	DGRU DPPA	Regulament completat și pus în aplicare
2.4.3. Aplicarea unor instrumente (chestionare, interviuri, etc.) diverselor grupuri țintă, în scopul identificării factorilor motivaționali ai polițiștilor de frontieră	Trimestrul III, 2016	DGRU	Instrumente identificate și aplicate
2.4.4. Elaborarea, aprobarea, promovarea și realizarea unui Program anual al măsurilor (acțiunilor, evenimentelor) de motivare non-financiară	Trimestrul IV, 2016	DGRU	Program anual elaborat și aprobat
2.4.5. Instruirea managerilor medii și operaționali în domeniul „Managementul resurselor umane, comunicare, managementul performanțelor, etc.” (preponderent managerii din subdiviziunile teritoriale)	Trimestrul IV, 2017	DGRU	Numărul de manageri instruiți
2.5. Asigurarea continuității delegării personalului în procesul de formare profesională ”ciclică” sau „pe domenii de competență”, în limita atribuțiilor de serviciu sau formarea profesională obligatorie, ca rezultat al evaluării performanțelor profesionale și recomandărilor de rigoare	Trimestrul I, 2016	DGRU DCI	Reglementări elaborate și aprobate Numărul polițiștilor de frontieră delegați conform evaluării performanțelor profesionale și recomandărilor de rigoare

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
2.6. Elaborarea prevederilor privind organizarea concursului intern pentru ocuparea funcțiilor vacante.	Trimestrul III, 2016	DGRU	Regulamentul interior al PF completat și pus în aplicare. (În cazul aprobării și intrării în vigoare a Legii privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI.)
Obiectivul nr. 3: Perfecționarea și consolidarea capacităților instituționale de examinare și analiză a incidentelor de integritate			
3.1.1. Elaborarea unei proceduri privind analiza incidentelor de integritate	Trimestrul II, 2017	DIE DPPA SAI	Procedură (act) elaborat și aprobat
3.1.2. Dezvoltarea unui produs informațional în contextul sistematizării, pe anumite perioade de timp, a practicii incidentelor de integritate. Gruparea/diferențierea practicii incidentelor de integritate în dependență de anumite criterii, precum, categoria incidentelor, factorii identificați, etc.	Trimestrul II, 2017	DIE DGMO	Program IT dezvoltat și implementat
3.1.3. Elaborarea unui registru cu factorii de risc identificați și vulnerabilitățile stabilite	Trimestrul II, 2017	DIE	Registru al vulnerabilităților și riscurilor de corupție instituționale identificate elaborat
3.1.4. Desemnarea persoanelor responsabile de acțiunile menționate la pct. 4.1.2 și 4.1.3. și asigurarea instruirii/perfecționarea cunoștințelor acestora în domeniul ”Corupție – Anticorupție – Integritate”	Trimestrul IV, 2015	DIE DGRU	Persoane desemnate Numărul de instruirii, ateliere de lucru, vizite de studii organizate
Obiectivul nr. 4: Consolidarea capacităților în domeniul de control al frontierei și asigurarea măsurilor de prevenire a fenomenului corupțional			

Măsurile spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
4.1. Intensificarea controalelor inopinate, reieșind din factorii de risc identificați în procesul de analiză a riscurilor, de penetrare a frontierei, precum și a incidentelor de integritate înregistrate	Trimestrul IV, 2017	DGCF DIE DGMO DIE	Număr de controale inopinate realizate, dispuse ca urmare a analizei riscurilor de penetrare a frontierei și a incidentelor de integritate înregistrate
4.2. Analiza și identificarea posibilităților în cadrul proiectelor de asistență tehnică, de obținere (prin achiziționare, donație) a mijloacelor tehnice (variate) de supraveghere a liniei de frontieră	Trimestrul IV, 2017	DPPA DGCF	Fișe de proiect elaborate și înaintate potențialilor donatori Cantitatea de echipament și tehnică de care a beneficiat instituția în cadrul proiectelor de asistență externă
Obiectivul nr. 5: Îmbunătățirea proceselor de lucru și perfecționarea sistemului actual de organizare a activității operaționale la FS			
5.1. Distribuirea misiunilor de serviciu pe linia de frontieră în mod aleatoriu, prin crearea unui soft IT. Examinarea posibilității de dezvoltare a unui concept de proiect pilot privind stabilirea misiunilor de serviciu (schimburilor) și a grupului în mod aleatoriu, printr-un Program IT, pentru unul sau câteva SPF. Examinarea bunelor practici, în aspectul menționat al colegilor, ex. România, etc.	Trimestrul II, 2017	DGCF DGMO DAR DPPA	Program IT creat/implementat (pilotat)
5.2. Intensificarea controlului managerial sau special cu referire la planificarea activităților de serviciu.	Trimestrul IV, 2017	DIE	Număr de controale manageriale sau speciale realizate
5.3. Analiza, pentru perioade determinate, a activității manageriale desfășurate în cadrul SPF, ales aleatoriu sau în baza unor criterii, prin diverse instrumente aplicate: analiza prezentărilor pentru mențiuni, personal sancționat, propus spre avansare, cultura organizațională, aplicarea	Trimestrul II, 2016	DIE DGRU	Număr de note privind analiza activităților manageriale realizate și propuneri înaintate

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
testelor psihologice sau chestionarelor anonime, etc.			
5.4.1. Intensificarea cooperării transfrontaliere prin supravegherea, controlul, monitorizarea proceselor de lucru	Trimestrul IV, 2017	DIE DIS DUP	Număr de activități desfășurate.
5.4.2. Îmbunătățirea schimbului de informații între autoritățile cu atribuții de prevenire și cercetare a infracțiunilor			
5.4.3. Securizarea informației la nivel instituțional			
5.5.1. Aplicarea măsurilor tehnice și organizatorice întru prevenirea scurgerilor de informații.	Trimestrul IV, 2017	DIE DIS DUP	Număr de cazuri identificate Numărul de persoane sancționate
5.5.2 Aplicarea sancțiunilor pentru comiterea încălcărilor			
5.6.1. Stabilirea Normelor clare și explicite în Manualul practic al polițistului de frontieră, privind condițiile: - obligatorii de efectuare a controlului documentelor călătorilor în raza de acoperire cu sistemele de supraveghere; - obligatoriu, la efectuarea controlului persoanelor în linia a doua (controlul corporal să fie efectuat de către polițiștii de frontieră de genul călătorului). - efectuarea controlului în linia a II-a a mijloacelor de transport, în posibilitate maximă de acoperire cu supraveghere video; - efectuarea controlului pasagerilor trenurilor, stabilirea interdicțiilor și a măsurilor de control privind executarea corectă a acestei atribuții.	Trimestrul II, 2016	DGCF DJPC DIE	Manualul practic al polițistului de frontieră completat și pus în aplicare
5.6.2. Examinarea posibilității de achiziționare și dotare cu sistem video de supraveghere a punctelor de trecere a frontierei (Leușeni, Sculeni și Otaci).	Trimestrul IV, 2017	DPPA DGMO	Fișe de proiect elaborate și transmise potențialilor donatori

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
5.6.3. Intensificarea controlului inopinat sau planificat la diferite nivele manageriale în privința executării obligațiilor în cadrul controlului actelor persoanelor sau controlului transportului în linia a II-a	Trimestrul IV, 2017	DIE DGCF	Număr de controale inopinate și planificate, realizate
5.7.1. Elaborarea unui mesaj pozitiv, privind respectarea standardelor de integritate morală a cetățeanului și neprovocarea (neîncurajarea) comportamentului non-integru al polițiștilor de frontieră	Trimestrul II, 2016	SRP	Mesaj destinat beneficiarilor de servicii ale PF, elaborat și promovat
5.7.2. Asigurarea organizării instruirilor și a autoinstruirilor în cadrul subdiviziunilor în domeniul: executarea și responsabilitatea privind activitatea de serviciu, precum și Standarde de Integritate și Anticorupție în executarea sarcinilor și atribuțiilor de serviciu	Trimestrul IV, 2017	DGRU	Număr de instruiri/autoinstruiri și personal format
5.8. Instituirea și aplicarea unui mecanism și a unor măsuri de depistare și control	Trimestrul II, 2016	DIE DGCF	Mecanism și măsuri de depistare și control instituite
5.9. Monitorizarea executării atribuțiilor de serviciu și a normelor procedurale privind raportarea sistematică.	Trimestrul IV, 2017	DIE DGCF	Norme privind raportarea sistematică elaborate
5.10.1. Asigurarea principiului transparenței în activitatea managerială. Intensificarea activităților de control de către DIE. Inițierea unor proceduri suplimentare de verificare a relațiilor personale (verificarea Poligraf).	Trimestrul IV, 2017	DIE	Număr de activități de control realizate de către DIE Număr de proceduri suplimentare de verificare a relațiilor personale realizate sau inițiate. (Poligraf)

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
<p>5.10.2. Instruirea managerilor desemnați în scopul dezvoltării și perfecționării abilităților manageriale și de comunicare eficientă.</p> <p>Cultivarea relațiilor pozitive și armonioase dintre șef-subaltern prin promovarea principiilor: managementului participativ (stabilirea obiectivelor în comun; discuții și feedback constructiv; luarea deciziilor prin consultarea echipei; delegarea sarcinilor către angajați etc.);</p> <p>Organizarea periodică a activităților de teambuilding/dezvoltare a echipei; discutarea succeselor și insucceselor în echipă; aplicarea obiectivă a procedurii de evaluare a performanțelor, etc.;</p> <p>Aplicarea modelelor de „lărgire a postului” prin implicarea angajaților în realizarea sarcinilor interesante și provocatoare pentru aceștia, precum: delegarea de a participa la ședințe organizate cu conducerea de vârf a autorității; desemnarea membrilor grupurilor de lucru menite să soluționeze probleme majore în domeniu etc.</p>	Trimestrul IV, 2017	DGRU DIE	<p>Număr de instruiți și persoane instruite la domeniile respective</p> <p>Număr de activități realizate în cadrul subdiviziunilor.</p>

Măsurile spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
<p>5.11.1. Intensificarea controalelor inopinate de către DIE în PTFS;</p> <p>5.11.2. Monitorizarea Sistemului informațional integrat al PF și a datelor introduse în acesta.</p> <p>N.B. Se impune în mod direct necesitatea stringentă de a întreprinde următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea tuturor proceselor de lucru (manageriale și operaționale). - Descrierea în formă schematică și/sau narativă a acestora, cu indicarea la fiecare acțiune sau procedură a tuturor actelor interne sau naționale care reglementează acest aspect. - Determinarea/identificarea vulnerabilităților și riscurilor instituționale de corupție care afectează sau pot afecta procesul. - Completarea, printr-un act adițional a prezentului Plan de integritate cu vulnerabilitățile / riscurile instituționale identificate și măsurile de rigoare aprobate spre implementare. <i>(opțional)</i> - Instituirea la nivel departamental a Registrului riscurilor de corupție, în competența DIE (ofițer de integritate) care va fi responsabil de realizarea și monitorizarea implementării măsurilor de diminuare a riscurilor sau de menținere la control. - Instruirea managerilor operaționali (sau a unui grup, pe domenii specifice de activitate) în domeniul proceselor și procedurilor de lucru în cadrul unor training-uri, în comun cu Secția audit intern. - Instituirea funcției /lor de ofițer de integritate (consilier de integritate) sau delegarea unor astfel de atribuții, cu includerea în fișa de post, pentru unele funcții din cadrul DIE. 	Trimestrul IV, 2017	DIE DGCF DGMO SAI	<p>Număr de controale inopinate realizate</p> <p>Număr de activități realizate</p> <p>Număr de procese de lucru identificate, descrise și analizate.</p> <p>Număr de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate</p> <p>Act adițional elaborat la prezentul plan de integritate (opțional)</p> <p>Registru al riscurilor de corupție instituit (completat)</p> <p>Număr de manageri instruiți privind identificarea, descrierea și analiza proceselor de lucru</p> <p>Număr de instruiți privind identificarea, descrierea și analiza proceselor de lucru desfășurate</p> <p>Număr de funcții instituite sau număr de funcții cărora le-au fost delegate atribuții ale ofițerului de integritate.</p> <p>Fișe de post, regulament intern de activitate al subdiviziunii noi elaborate sau propuneri de modificare înaintate.</p>

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
Obiectivul nr. 6: Consolidarea capacităților de supraveghere cu mijloace de prevenire specifice (sistem video de supraveghere) a încăperilor de serviciu ale polițiștilor de frontieră și a punctelor de control și trecere a frontierei de stat			
6.1. Analizarea necesităților de acoperire a ariei cât mai vaste de supraveghere video în punctele de trecere și control a frontierei de stat și elaborarea propunerilor de completare a sistemului de supraveghere existent. Identificarea necesităților financiare pentru acoperirea cheltuielilor calculate pentru echipamentul tehnic necesar, precum și identificarea posibilității de obținere a asistenței tehnice externe.	Trimestrul III, 2016	DGMO DPPA	Studiu efectuat și propuneri înaintate Fișe de proiect elaborate și înaintate potențialilor donatori
6.2. Revizuirea condițiilor / normelor / instrucțiunilor de manipulare sau dirijare a sistemului de supraveghere menționat, precum și de stocare și păstrare a informațiilor.	Trimestrul III, 2016	DGMO	Cadru de reglementare revizuit, modificat și pus în aplicare
6.3 Stabilirea condițiilor clare de efectuare a controlului în punctele de trecere și control a frontierei în aria supusă supravegherii video.	Trimestrul III, 2016	DGCF DIE	Modificări/completări elaborate și aprobate
Obiectivul nr. 7: Consolidarea capacităților în domeniul formării profesionale și educării în spiritul integrității profesionale			
7.1.1. Asigurarea continuității proiectului EUBAM privind modificarea și completarea Curriculei Anticorupție și a Manualului Formatorului anticorupție, elaborate anterior în cadrul proiectului comun EUBAM CNA. DPF, SV din RM și Ucraina. Instruirea/perfecționarea abilităților de formare anticorupție a Formatorilor anticorupție (inclusiv, cei deja formați).	Trimestrul IV, 2017	DGRU DIE	Număr de formatori anticorupție instruiți Număr de instruirii realizate de către formatorii anticorupție

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
7.1.2. Stabilirea priorităților și necesităților de formare anticorupție (tematici înguste, subiecte specifice domeniului de activitate) a polițiștilor de frontieră pe grupuri țintă.	Trimestrul IV, 2015	DGRU DIE	Curricula privind anticorupția și integritatea, elaborată și aprobată
7.1.3. Identificarea și stabilirea colaborării cu instituții care oferă instruire în domeniul de activitate (cu titlu special pentru instruire peste hotare).	Trimestrul IV, 2017	DCI DIE DGRU	Număr de parteneriate (colaborări) cu instituții de învățământ, naționale și internaționale stabilite Numărul de instruire organizate și personal instruit
7.1.4. Încurajarea și promovarea studiilor post-universitare, în special pe domeniul de activitate.	Trimestrul IV, 2017	DGRU	Număr de anunțuri expuse transparent pentru participare la selectare (studii peste hotare în mod special).
7.1.5. Stabilirea necesităților și elaborarea unui modul destinat în exclusivitate managerilor, în cadrul cursurilor de perfecționare continuă CNPF al DPF.	Trimestrul I, 2016	DGRU	6. Modul destinat managerilor medii și operaționali elaborat.
7.1.6. Accentuarea aspectelor de educare continuă a efectivului prin implicarea în diverse activități extra-curriculare și instituirea unui muzeu al instituției.	Trimestrul IV, 2017	DGRU	Număr de activități realizate Muzeu instituit.
7.1.7. Evaluarea periodică a cunoștințelor privind procedurile de lucru, inclusiv cu situații simulate/virtuale	Trimestrul IV, 2017	DGRU DIE	Număr de evaluări realizate și număr de persoane evaluate.
7.1.8. Elaborarea propunerilor către Academia de Poliție ”Ștefan cel Mare” privind includerea în programul de studiu a temelor integrate sau a disciplinei facultative referitoare la Integritate și Anticorupție.	Trimestrul IV, 2015	DGRU DIE	Propuneri elaborate și înaintate.
7.1.9. Elaborarea unui proiect E-learning pe subiecte de integritate și anticorupție.	Trimestrul I, 2016	DGRU DIE	Concept de proiect elaborat pe subiecte anticorupție și integritate pe E-learning elaborat.
Obiectivul nr. 8: Perfecționarea sistemului de prevenire și combatere a corupției prin introducerea conceptului de funcții sensibile			

Măsuri spre realizare (Acțiuni)	Termen de realizare	Subdiviziunea responsabilă	Indicatori de performanță
8.1 Elaborarea conceptului de funcție sensibilă. Includerea în fișa postului a mențiunii „funcție sensibilă.”	Trimestrul II, 2017	DIE DGRU SAI DPPA	Concept (politică instituțională) elaborată și aprobată. Fișe de post modificate și aprobate
8.2 Elaborarea Registrului funcțiilor sensibile și a Personalului cu funcții sensibile	Trimestrul II, 2017	DIE	Registru elaborat
8.3 Stabilirea măsurilor de control/prevenire pentru funcțiile sensibile.	Trimestrul II, 2017	DIE	Inventar al măsurilor de menținere la control a funcțiilor sensibile elaborat și aprobat.

Lista acronimelor:

UE – Uniunea Europeană
RM – Republica Moldova
EUBAM – Misiunea UE de asistență la frontieră în Moldova și Ucraina
FRONTEX - Agenția Europeană pentru Gestionarea Cooperării Operaționale la Frontierele Externe ale Statelor Membre ale UE
PSAC - Politica de Securitate și Apărare Comună
CNC – Centrul Național de Coordonare
SV – Serviciul Vamal
ANSA - Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor
MAI – Ministerul Afacerilor Interne
PF – Poliția de Frontieră
PDS – Program de dezvoltare strategică
DPF – Departamentul PF
FS – Frontiera de stat
MIFS – Managementul Integrat al FS
PTF – Puncte de trecere a frontierei
SPF – Sector al PF
DGCF – Direcția generală control al frontierei
DGMO – Direcția generală management operațional

DGRU – Direcția generală resurse umane
DUP – Direcția urmărire penală
DIS – Direcția investigații speciale
DJPC – Direcția juridică și practică contravențională
DAR – Direcția analiza riscurilor
DED – Direcția expertiză a documentelor
DIE – Direcția inspecție efectiv
DPPA – Direcția politici și proiecte de asistență
DCI – Direcția cooperare internațională
DMLA – Direcția management logistic și achiziții
DEF – Direcția economie și finanțe
DS – Secretariat (cu statut de direcție)
SAI – Secția audit intern
SRP – Secția relații publice
DR – Direcții regionale (Nord, Vest, Sud, Est)
CNPf – Colegiul Național al PF
CATMÎ – Centrul de aprovizionare tehnico-materială și întreținere a imobilelor
AIC – Aeroportul Internațional Chișinău

